

# 安全計画 【放課後等デイサービス ぽこあぽこ】

## ◆◆◆安全点検◆◆◆

(1) 施設・設備・施設外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・送迎ルート確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・消防設備</li> <li>・防災設備(備蓄確認等)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・送迎ルート確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・消防設備</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定(最終更新)時期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
運営規程	令和6年4月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
自然災害発生時における事業継続計画（BCP）	令和7年4月1日	毎年4月	掲示：事務室 管理：法人事務室
感染症集団発生発生時における事業継続計画（BCP）	令和7年4月1日	毎年4月	掲示：事務室 管理：法人事務室
非常災害対策計画	令和7年4月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
消防計画	令和5年3月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
身体拘束等の適正化のための指針	令和6年3月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
障がい者虐待防止マニュアル	令和6年10月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
衛生管理マニュアル	令和5年4月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
感染症等対応マニュアル	令和7年4月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
苦情対応マニュアル	令和7年3月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室
事故防止対策マニュアル	令和7年4月1日	都度	掲示：事務室 管理：法人事務室

## ◆◆◆◆児童・保護者に対する安全指導◆◆◆◆

### (1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年	
	・避難訓練等をくりかえし行い、災害発生時において速やかな避難行動ができるようにする。

### (2) 保護者への説明・共有

通年	
	・契約時に安全計画についての説明を行う。
	・安全計画および安全に関する取組みについて、法人ホームページに掲示し、内容の周知を図る。

## ◆◆◆◆訓練・研修◆◆◆◆

### (1) 訓練のテーマ・取り組み

4月～9月	
避難訓練等	・避難訓練（地震・火災・その他自然災害）
その他 ※1	
10月～3月	
避難訓練等	・避難訓練（地震・火災・その他自然災害）
その他 ※1	

※1「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペンの使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

### (2) 訓練の参加予定者

訓練内容	参加予定者
すべての訓練	基本的にすべての訓練において、法人内の全職員が参加するものとする。

## ◆◆◆◆児童・保護者に対する安全指導◆◆◆◆

### (1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年	
	・避難訓練等をくりかえし行い、災害発生時において速やかな避難行動ができるようにする。

### (2) 保護者への説明・共有

通年	
	・契約時に安全計画についての説明を行う。
	・安全計画および安全に関する取組みについて、法人ホームページに掲示し、内容の周知を図る。

## ◆◆◆◆訓練・研修◆◆◆◆

### (1) 訓練のテーマ・取り組み

4月～9月	
避難訓練等	・避難訓練（地震・火災・その他自然災害）
その他 ※1	
10月～3月	
避難訓練等	・避難訓練（地震・火災・その他自然災害）
その他 ※1	

※1「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペンの使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

### (2) 訓練の参加予定者

訓練内容	参加予定者
すべての訓練	基本的にすべての訓練において、法人内の全職員が参加するものとする。

◆◆◆◆附則◆◆◆◆

◆この計画は、令和5年12月1日から適用します。

◆この計画は、令和7年7月1日から適用します。